

### ◎目的

為保護公司智慧財產的產出、降低發生侵權的機率，且達到永續經營，本公司擬定的智慧財產管理計畫包括有「智慧財產的基本政策」、「智慧財產管理及保護措施」及「營運目標和智慧財產權的連結」等三個面向，分別說明如下：

### ◎智慧財產權的基本政策

在公司發展的同時，讓公司的研發成果、創新及 Know-How 獲得完善的保護，並確保公司不會侵犯他人的智慧財產權以及自身的智慧財產權被侵犯。

### ◎智慧財產權的管理及保護措施

1. 公司員工於報到時應要求簽署保密同意書，此保密義務不因聘僱契約終止而失其效力。員工離職前應繳還其持有之公司資料、文件(包含任何形式)等相關機密資料與資訊，不得利用本公司智慧財產之機密資訊為自己或他人從事或經營有損公司權益之行為。
2. 各部門承辦機密案件需本公司業務顧問或外聘專業人員參與提供意見或審查者，應於邀約參與時，要求簽署保密同意書。
3. 公司列為秘密之計畫、文件、圖表等，公司員工應負保密義務，不得洩漏，違者應負相關法律責任，若員工因自己過失洩漏或知悉他人洩漏之情形時，應立即告知本公司。
4. 公司有智慧財產權之產品及成果應於產品或成果本身標示，不能於產品及成果本身標示者，則應於標籤、包裝、相關技術文件上或其他足以引起他人認識之顯著方式標示之。
5. 若有侵害本公司智慧財產之情事，本公司將堅守維護自身智慧財產相關權益之立場，並採取妥適之解決途徑。
6. 本公司對於員工之智慧財產教育訓練相當重視，並編製於《教育訓練管理辦法》中。
7. 監督及評估、資料分析應依《內部稽核制度》辦理，並由管理代表每年至少一次於董事會上報告有關智慧財產管理目標執行成效及內部稽核結果等。

### ◎營運目標和智慧財產權的連結

針對公司的專案進行前置檢索，並協助研發團隊避免侵權及取得專利權、對智慧財產案件盤點及維護。另於必要時，將分析潛在競爭對手所擁有之智慧財產或技術之數量與變動趨勢，確保公司在技術發展上無後顧之憂，並與公司之營運目標連結。

◎執行狀況與取得成果

序號		項目	2021	2020	備註
1	專利	核准	4	2	2021 年核准的專利中，發明專利 2 件，新型專利 1 件，德國專利 1 件。
		申請	2	6	2020 年申請的專利，發明專利 2 件，新型專利 2 件，美國專利 1 件，德國專利 1 件。
2	商標	核准	1	0	針對不同產品類型及運用進行商標申請。
		申請	2	2	
3	教育訓練	場次	1	0	<p>2021.03.18 已開設專利研討會。</p> <p>課程大綱</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.專利制度的目的</li> <li>2.專利與營業秘密</li> <li>3.專利分析及佈局流程</li> <li>4.專利檢索策略</li> </ol>